ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ЖКХ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Маликова И.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение «О модульной системе организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», нормативными локальными актами, определяющими порядок разработки и реализации дополнительных профессиональных программ в ООО «Институт управления ЖКХ» (далее – Институт).

При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) и построения учебных планов. Модульная система организации образовательного процесса направлена на формирование и совершенствование универсальных и профессиональных компетенций с учетом требований профессиональных стандартов, рекомендаций объединений работодателей.

Положение регламентирует структуру, содержание, порядок разработки и реализации ДПП на основе модульного принципа образовательного процесса.

Требования Положения являются обязательными при модульной системе организации образовательного процесса в рамках реализации ДПП.

1. **Общие положения**

**Модуль компетенций** – характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения дополнительной профессиональной программы.

**Модуль** – совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к целям и результатам обучения.

**Модульная система организации образовательного процесса** – система, основанная на блочно-модульном принципе содержания ДПП и построения учебных планов.

**Накопительная система повышения квалификации и профессиональной переподготовки** (далее – накопительная система) – система обучения, базирующаяся на суммировании результатов освоения модулей в структуре дополнительной профессиональной программы, по которой осуществляется обучение.

**Программа повышения квалификации** направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Программа профессиональной переподготовки** – ДПП, реализация которой направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**Учебный план** – документ, определяющий состав учебных дисциплин, их распределение по времени в течение всего срока обучения.

**Результаты обучения** – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

**Учебно-методический комплекс ДПП** – оптимальная система учебно-методической документации, необходимой для полного и качественного обучения в рамках времени и содержания, определенных учебными планами.

1. **Порядок разработки и реализации ДПП при модульной системе образовательного процесса**
	1. При разработке и реализации ДПП, основанной на модульном принципе организации образовательного процесса, применяются основные положения нормативных локальных актов, определяющих порядок разработки и реализации в Институте дополнительных образовательных программ.
	2. ДПП может состоять из нескольких модулей, а объем трудоемкости программы в целом представляет собой сумму академических часов отдельных модулей, осваиваемых за весь период обучения по программе.
	3. Модуль может быть:
* составной частью реализуемых программ;
* основой для разработки новых программ профессиональной переподготовки;
* основой для разработки новых программ повышения квалификации.
	1. Модульная система организации образовательного процесса реализуется в рамках действующих учебных планов, в которых отображается логическая последовательность освоения модулей (дисциплин) ДПП, обеспечивающих формирование компетенций.
	2. В учебный план при модульной системе организации образовательного процесса указывается:
* последовательность освоения модулей с перечнем учебных дисциплин, общая трудоемкость ДПП в академических часах;
* общая трудоемкость модуля, трудоемкость освоения каждой учебной дисциплины;
* основные виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинары и др.);
* формы промежуточной и итоговой аттестации.
	1. Модуль в ДПП включает:
* теоретическую и (или) практическую подготовку по учебным дисциплинам;
* самостоятельную работу слушателей;
* практическую и (или) научно-исследовательскую работу;
* стажировку (при необходимости);
* текущую и промежуточную аттестацию, включая аттестацию по модулю.
	1. Структурно академический год подразделяется на несколько модулей, в рамках каждого из которых, осваивается несколько учебных дисциплин, содержательно и логически связанных между собой.

Некоторые дисциплины, объем которых не может быть ограничен одним модулем, пролонгируется на несколько модулей, при этом сохраняется обязательность промежуточной аттестации по итогам каждого модуля.

* 1. ДПП при модульной системе организации образовательного процесса может частично реализовываться в форме стажировки. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. По результатам прохождения стажировки проводится промежуточная аттестация и слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой программы ДПП.
	2. Требования к содержанию, структуре, формированию результатов освоения ДПП, процедурам и средствам оценки результатов обучения по программе с учетом профессиональных стандартов определяются Положением о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ООО «Институт управления ЖКХ».
	3. При освоении ДПП профессиональной переподготовки возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется на основании локальных актов Института.
	4. В соответствии с учебным планом последний модуль заканчивается итоговой аттестацией в целом по ДПП, при этом может реализовываться накопительная система учета академических результатов слушателей по итогам освоения всех модулей программы, а общая трудоемкость ДПП представляет сумму академических часов всех модулей программы.

Модуль как самостоятельная часть в структуре ДПП является элементом в накопительной системе.

* 1. Накопительная система вводится с целью создания условий для реализации непрерывного образования, которая позволяет слушателю самостоятельно выбирать содержание, сроки, режим обучения с учетом своих профессиональных интересов, потребностей организации и уровня квалификации.
	2. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца.

По результатам прохождения каждого модуля после проведения аттестации в рамках накопительной системы может выдаваться документ о квалификации установленного образца в зависимости от реализуемой ДПП. На основании полученных документов о прохождении каждого модуля и итоговой аттестации формируется лист аттестации слушателя по ДПП (Приложение 1).

* 1. ДПП подлежит ежегодному обновлению (в части состава дисциплин и модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ модулей (учебных дисциплин), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом изменений действующего законодательства, развития регионов, а также с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Все изменения оформляются как дополнения или приложения к утвержденной ДПП, утверждаются в том же порядке, что и дополнительная профессиональная программа.

Приложение 1

**Утверждено**

Руководитель подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, ФИО

дата

**Лист аттестации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО слушателя)

**Программа профессиональной переподготовки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы с указанием количества часов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Модули** | **Кол-во часов** | **Форма промежуточной аттестации** | **Сроки освоения модулей** | **Исходные данные документов о прохождении модулей** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |